

Шаг №1. Перейти по ссылке <https://www.gosuslugi.ru/600375/1/form>

Категории заявителей: ИП, ЮЛ. В случае заявителя ЮЛ, направить заявление возможно только под учетной записью руководителя организации.

Шаг №2. На форме «Внесение изменений в реестр лицензий» следует нажать кнопку «Начать» (рисунок 1).

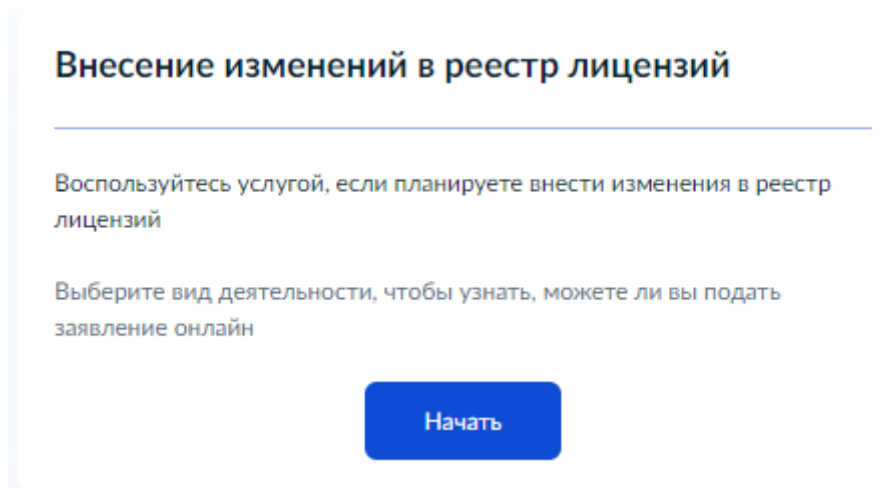


Рисунок 1 – форма получения лицензии

Шаг №3. На форме «Выберите лицензируемый вид деятельности» поле «Введите название или выберите из списка» следует заполнить значением «Деятельность по буксировкам морским транспортом». Пример заполнения представлен на рисунке 2.

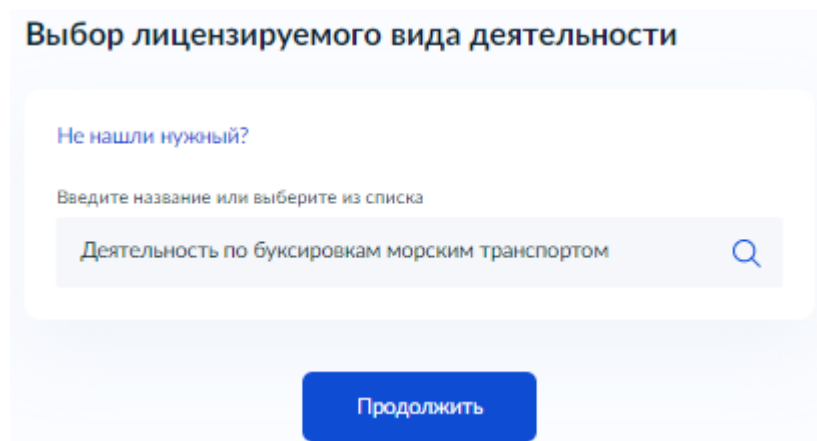


Рисунок 2 – форма выбора лицензируемого вида деятельности

Шаг №4. На форме «Укажите номер лицензии» следует заполнить поля (рисунок 3):

1. Номер лицензии, где необходимо указать серию и номер лицензии. **Крайне важно. Серия и номер лицензии указываются через пробел.** Пример заполнения представлен на рисунке 11, где «БУКС» - серия лицензии, «12345» - номер лицензии.
2. Дату выдачи лицензии

Укажите номер лицензии

— Номер лицензии

Номер можно найти в реестре лицензий на сайте лицензирующего органа

Номер лицензии

БУКС 12345

Дата выдачи

01.07.2022

Продолжить

Рисунок 3 – форма указания серии, номера, даты лицензии

Шаг №5. На форме «Причина внесения изменений в реестр» следует заполнить поле:

1. Укажите причину внесения изменений в реестр лицензий, где необходимо выбрать причину внесения изменений. **Крайне важно. Вне зависимости от указанной причины внесения изменений всегда требуется дополнительно указывать причину «Изменение сведений о судах».** Пример заполнения в случае заявителя ЮЛ представлен на рисунках 4, 4.1, 4.2, в случае заявителя ИП представлен на рисунках 4.3, 4.4.

Причина внесения изменений в реестр

Укажите причину внесения изменений в реестр лицензий

Выбрать

Продолжить

Рисунок 4 – форма указания причины внесения изменений в реестр лицензий

Причина внесения изменений в реестр

Выбрано 3

Выбрать все

- Изменение адреса места нахождения лицензиата, изменение адреса места нахождения филиала лицензиата
- Изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности
- Изменение наименования лицензиата, изменение наименования филиала лицензиата
- Изменение сведений о судах
- Реорганизация юридического лица в форме преобразования
- Реорганизация юридического лица в форме присоединения лицензиата к другому юридическому лицу
- Реорганизация юридического лица в форме слияния

Применить

Рисунок 4.1 – заполнение формы указания причины внесения изменений в реестр лицензий в случае заявителя ЮЛ

Причина внесения изменений в реестр

Укажите причину внесения изменений в реестр лицензий

Реорганизация юридического лица в форме слияния

Изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности

Изменение сведений о судах

Выбрать ещё

Продолжить

Рисунок 4.2 – заполненная форма указания причины внесения изменений в реестр лицензий в случае заявителя ЮЛ

Причина внесения изменений в реестр

Выбрано 2

Выбрать все

- Изменение имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя
- Изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности
- Изменение места жительства индивидуального предпринимателя
- Изменение реквизитов документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя
- Изменение сведений о судах

Применить

Рисунок 4.3 – заполнение формы указания причины внесения изменений в реестр лицензий в случае заявителя ИП

Причина внесения изменений в реестр

Укажите причину внесения изменений в реестр лицензий

Изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности

Изменение сведений о судах

Выбрать ещё

Продолжить

Рисунок 4.4 – заполненная форма указания причины внесения изменений в реестр лицензий в случае заявителя ИП

Шаг №6. На форме «Для внесения лицензий в реестр лицензий потребуются» следует ознакомиться с информацией и нажать кнопку «Перейти к заявлению» (рисунок 5).

Для внесения изменений в реестр лицензий потребуются

Реорганизация юридического лица в форме слияния:

- Перечень судов, которые будут использоваться для осуществления буксировок, и копий документов подтверждающих реорганизацию юридического лица в форме слияния, наличие лицензии у каждого участвующего в слиянии юридического лица по состоянию на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на один и тот же вид деятельности

Изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности:

- Перечень судов, которые будут использоваться для осуществления буксировок, и копий документов:
- Копии правоустанавливающих документов, на основании которых будут использоваться суда;
- Копии договоров страхования жизни и здоровья членов экипажей судов при исполнении ими служебных обязанностей;
- Копия плана чрезвычайных мер по борьбе с загрязнением нефтью, предусмотренного Международной конвенцией по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней), для морского судна (для судов, к которым применяются требования указанной Конвенции);
- Копия судового билета (для маломерного судна)

Изменение сведений о судах:

- Перечень судов, которые будут использоваться для осуществления буксировок, и копий документов подтверждающих изменение сведений о судах

Срок исполнения

Изменения будут внесены в реестр лицензий в течение **30 рабочих дней**

Стоимость

Госпошлина — **0 Р**. Квитанция будет сформирована автоматически при заполнении заявления

Подпись

Перед отправкой заявление нужно будет подписать усиленной квалифицированной электронной подписью

Результат

При положительном решении в личный кабинет поступит выписка из реестра лицензий, подписанная электронной подписью

[Перейти к заявлению](#)

Рисунок 5 – форма с требованиями для внесения изменений в реестр лицензий

Шаг №7. В случае заявителя ИП на формах «Проверьте корректность ваших данных», «Проверьте корректность данных организации» следует проверить корректность данных и нажать кнопки «Верно» (рисунки 6, 7).

В ведомство будут переданы данные, которые подтверждаются на форме. В случае необходимости их изменения, требуется внести корректировки в свои данные согласно рекомендациям и инструкциям на форме ЕПГУ.

Проверьте корректность ваших данных

Иванов Иван Иванович

Дата рождения
13.11.2001

СНИЛС
000-000-600 22

Паспорт гражданина РФ


Серия и номер
0898 667667

Дата выдачи
05.08.2016

Кем выдан
Отделом УФМС России по г. Ярославль

Код подразделения
889-898

Место рождения
ПРОСЬБА ФИО НЕ МЕНЯТЬ

 Редактировать

Продолжить

Рисунок 6 – форма проверки данных заявителя ИП

Проверьте корректность данных ИП

Индивидуальный предприниматель Иванов Иван Иванович

ИНН
523101233290

ОГРНИП
304500116000124

[Откуда эти данные и как исправить ошибку](#)

[Продолжить](#)

Рисунок 7 – форма проверки данных заявителя ИП

Шаг №8. В случае заявителя ЮЛ на форме «Проверьте корректность данных организации» следует проверить корректность данных и нажать кнопку «Верно» (рисунок 8).

В ведомство будут переданы данные, которые подтверждаются на форме. В случае необходимости их изменения, требуется внести корректировки в свои данные согласно рекомендациям и инструкциям на форме ЕПГУ.

Проверьте корректность данных организации

Общество с ограниченной ответственностью 'Балтинформ'

ИНН
3905074565

Сокращенное наименование
Общество с ограниченной ответственностью 'Балтинформ'

ОГРН/ОГРНИП
0001234000009

[Откуда эти данные и как исправить ошибку](#)

[Продолжить](#)

Рисунок 8 – форма проверки данных заявителя ЮЛ

Шаг №9. На форме «Проверьте ваш адрес» следует проверить адрес и нажать кнопку «Продолжить» (рисунок 9).

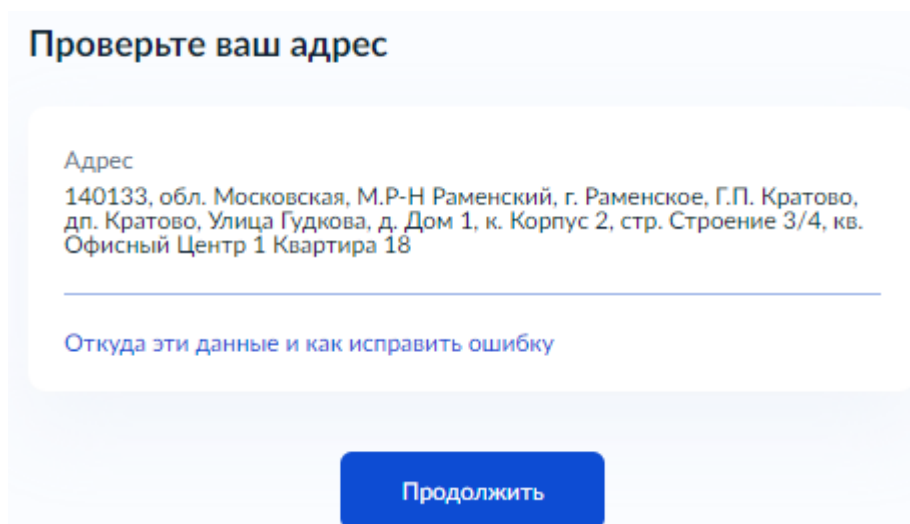


Рисунок 9 – форма проверки адреса в случае заявителя ИП, ЮЛ

Шаг №10. На форме «Укажите контактный телефон» следует заполнить поля:

1. «Основной номер». Заполняется автоматически с возможностью исправления.
2. «Номер ответственного сотрудника» (при наличии).

Далее нажать кнопку «Продолжить». Пример заполнения представлен на рисунке 10.

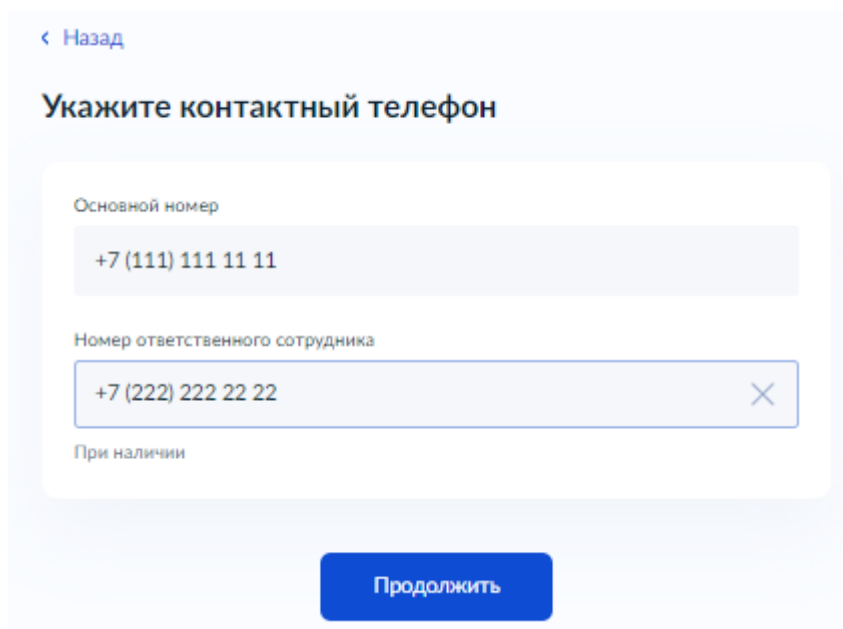
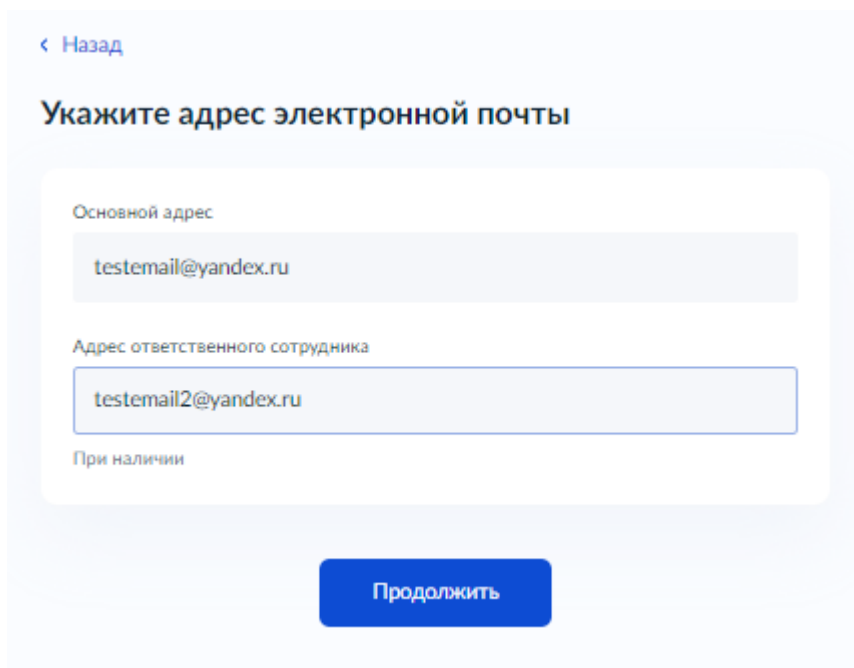


Рисунок 10 – форма с указанием контактного телефона

Шаг №11. На форме «Укажите адрес электронной почты» следует заполнить поля:

1. «Основной адрес». Заполняется автоматически с возможностью исправления.
2. «Адрес ответственного сотрудника» (при наличии).

Далее нажать кнопку «Продолжить». Пример заполнения представлен на рисунке 11.



Укажите адрес электронной почты

Основной адрес
testemail@yandex.ru

Адрес ответственного сотрудника
testemail2@yandex.ru

При наличии

Продолжить

Рисунок 11 – форма с указанием адреса электронной почты

Шаг №12. На форме «Укажите сведения о сотрудниках» следует заполнить поля:

1. «Фамилия»
2. «Имя»
3. «Отчество» (при наличии)
4. «СНИЛС»
5. Чекбокс «У сотрудника есть необходимый стаж работы и квалификация»

Используя кнопку «Добавить еще сотрудника» можно добавить дополнительного сотрудника в заявление. Пример заполнения представлен на рисунках 12, 13.

Укажите сведения о сотрудниках

Сотрудник 1 ✕

Фамилия
Фамилия сотрудника

Имя
Имя сотрудника

Отчество
Отчество сотрудника

При наличии
СНИЛС
056-242-865 62

Требования к стажу работы и квалификации сотрудника

У сотрудника есть необходимый стаж работы и квалификация

Рисунок 12 – форма указания сведений о сотруднике 1

Сотрудник 2 ✕

Фамилия
Фамилия сотрудникаа

Имя
Имя сотрудникаа

Отчество
Отчество сотрудникаа

При наличии
СНИЛС
116-973-385 89

Требования к стажу работы и квалификации сотрудника

У сотрудника есть необходимый стаж работы и квалификация

Добавить ещё сотрудника

Продолжить

Рисунок 13 - форма указания сведений о сотруднике 2

Шаг №13. На форме «Укажите сведения о дипломе» следует заполнить поля:

1. «Наименование учебного заведения»
2. «Номер документа об образовании»
3. «Дата выдачи»

Для каждого ранее добавленного сотрудника открывается отдельная форма «Укажите сведения о дипломе». Для «Сотрудника 1» из рисунка 15 - указываются сведения о дипломе на рисунке 14. Аналогично для «Сотрудника 2» из рисунка 16 – указываются сведения о дипломе на рисунке 15.

Используя кнопку «Добавить еще диплом» можно добавить дополнительный диплом в заявление для определенного сотрудника. Пример заполнения представлен на рисунках 14, 15

Укажите сведения о дипломе

Фамилия сотрудника Имя сотрудника Отчество сотрудника

Диплом 1 X

Номер документа об образовании

12345

Дата выдачи

01.07.2022

Диплом 2 X

Номер документа об образовании

67890

Дата выдачи

02.07.2022

Добавить ещё диплом

Продолжить

Рисунок 14 – форма с указанием сведений о дипломах сотрудника 1

Рисунок 15 - форма с указанием сведений о дипломе сотрудника 2

Шаг №14. На форме «Изменение сведений о судах» следует выбрать тип изменения данных:

1. «Добавить судно» для добавления нового судна в лицензию.
2. «Удалить судно» для удаления нового судна из лицензии.
3. «Добавить и удалить или внести изменения в сведения о судах» для добавления и удаления (внесения изменений) в суда. Для внесения изменений, на форме с добавлением - ввести новые данные судна, а на форме с удалением - удалить судно, в которое вносится изменение.

После выбора отобразятся соответствующие формы. Пример заполнения «Добавить и удалить судна» представлен на рисунках 16, 17, 18.

На форме «Укажите сведения о судне» следует заполнить поля:

1. «Наименование судна»
2. Выбрать одно из трех значений: «Идентификационный номер судна», «Номер IMO», «Номер государственного судового реестра».
3. «Номер»
 - a. «Наименование судового реестра» (в случае выбора «Номер государственного судового реестра» в пункте №2)
 - b. «Порт регистрации» (в случае выбора «Номер государственного судового реестра» в пункте №2)
 - c. «Дата» (в случае выбора «Номер государственного судового реестра» в пункте №2)
4. Выбрать одно из четырех значений: «Маломерное судно», «Пассажирское судно», «Грузопассажирское судно», «Иное судно».
5. Пассажировместимость
6. «Тип судна» (в случае выбора «Иное судно» в пункте №4)
7. «Номер судового свидетельства об управлении безопасностью судов» (в случае выбора «Иное судно» в пункте №4)
8. «Дата выдачи» (в случае выбора «Иное судно» в пункте №4)
9. Перечень работ, на которые вам нужна лицензия

Используя кнопку «Добавить еще судно» можно добавить дополнительное судно в заявление. Пример заполнения представлен на рисунках 17, 18.

Изменение сведений о судах

Добавить судно >

Удалить судно >

Добавить и удалить или внести изменения в сведения о судах >
Если нужно изменить сведения о судах, добавьте судно с новыми данными и удалите судно со старыми данными

Рисунок 16 - форма с указанием вида изменений судов

Добавьте судно или внесите новые сведения

— Памятка к заполнению

Внимание! По требованиям п. 8 ст. 3 № 99-ФЗ, судно является адресом места осуществления лицензируемого вида деятельности

При выборе маломерного судна на форме ввода данных о сотрудниках в ФИО поставить прочерки, в поле СНИЛС указать 111-111-111-11

Судно 1



Наименование судна

Тестовое наименование судна1

- Идентификационный номер судна
- Номер IMO
- Номер государственного судового реестра

Номер

12345

Наименование судового реестра

Тестовое наименование судового реестра

Порт регистрации

Тестовый порт регистрации

Дата

01.07.2022



- Маломерное судно
- Пассажирское судно
- Грузопассажирское судно
- Иное судно

Пассажировместимость

123

Тип судна

Тестовый тип судна

Номер судового свидетельства об управлении безопасностью судов

1234567

При наличии

Дата выдачи

03.07.2022



При наличии

Перечень работ, на которые вам нужна лицензия

Не требуется ×

[Выбрать еще](#)

Рисунок 17 - форма с указанием судов, которые надо добавить

Судно 2 ✕

Наименование судна

Тестовое наименование судна 2

Идентификационный номер судна

Номер IMO

Номер государственного судового реестра

Номер

123456

Маломерное судно

Пассажирское судно

Грузопассажирское судно

Иное судно

Пассажировместимость

123

Номер судового свидетельства об управлении безопасностью судов

456789

При наличии

Дата выдачи

08.07.2022 ✕

При наличии

Перечень работ, на которые вам нужна лицензия

Не требуется ✕

Выбрать еще

Добавить ещё судно

Рисунок 18 - форма с указанием судов, которые надо добавить

Шаг №15, является продолжением шага №14. На форме «Удалите судно или укажите сведения о судне, которое нужно изменить» следует заполнить следующие поля:

1. «Наименование судна»
2. Выбрать одно из трех значений: «Идентификационный номер судна», «Номер IMO», «Номер государственного судового реестра».
3. «Номер»
 - a. «Наименование судового реестра» (в случае выбора «Номер государственного судового реестра» в пункте №2)
 - b. «Порт регистрации» (в случае выбора «Номер государственного судового реестра» в пункте №2)
 - c. «Дата» (в случае выбора «Номер государственного судового реестра» в пункте №2)

Используя кнопку «Удалить еще судно» можно добавить для удаления дополнительное судно в заявление. Пример заполнения представлен на рисунке 19.

В указанных примерах шаг №14 и шаг №15:

1. Вносится изменение в судно из лицензии с «Наименованием судна»: Тестовое наименование судна 2, «Номер IMO»: 123456 (рисунки 18 **Судно 2**, рисунок 19 **Судно 1**)
2. Добавлено судно в лицензию с «Наименованием судна»: Тестовое наименование судна1, «Номер государственного судового реестра»: 12345 (рисунок 17 **Судно 1**)
3. Удалено судно из лицензии с «Наименованием судна»: Тестовое наименование судна 3, «Идентификационный номер судна»: 123334 (рисунок 19 **Судно 2**)

Удалите судно или укажите сведения о судне, которое нужно изменить

— Памятка к заполнению

Внимание! По требованиям п. 8 ст. 3 № 99-ФЗ, судно является адресом места осуществления лицензируемого вида деятельности
При выборе маломерного судна на форме ввода данных о содрудниках в ФИО поставить прочерки, в поле СНИЛС указать 111-111-111-11

Судно 1 ✕

Наименование судна

Идентификационный номер судна
 Номер IMO
 Номер государственного судового реестра

Номер

Судно 2 ✕

Наименование судна

Идентификационный номер судна
 Номер IMO
 Номер государственного судового реестра

Номер

Удалить ещё судно

Продолжить

Рисунок 19 – форма с указанием судов, которые надо удалить

Шаг №16. На форме «Данные о страховании» следует заполнить поля:

1. «Наименование страховой компании»
2. «Номер страхового документа»
3. «Дата регистрации страхового документа»
4. «Дата окончания страхового документа»

Используя кнопку «Добавить еще данные» можно добавить дополнительный страховой документ в заявление. Пример заполнения представлен на рисунке 20.

The screenshot shows a web form titled "Данные о страховании" (Insurance Data). It contains two sections, "Страхование 1" and "Страхование 2", each with a close button (X). Each section has four input fields: "Наименование страховой компании" (Insurance company name), "Номер страхового документа" (Insurance policy number), "Дата регистрации страхового документа" (Insurance policy registration date), and "Дата окончания страхового документа" (Insurance policy expiration date). Below the sections is a dashed box containing a button labeled "Добавить ещё данные" (Add more data). At the bottom of the form is a blue button labeled "Продолжить" (Continue).

Section	Наименование страховой компании	Номер страхового документа	Дата регистрации страхового документа	Дата окончания страхового документа
Страхование 1	Тестовое наименование страховой компании 1	1234567	01.07.2022	30.09.2022
Страхование 2	Тестовое наименование страховой компании 2	12366677755	06.07.2022	30.09.2022

Рисунок 20 – форма указания данных о страховании

Шаг №17. На форме «Подтвердите наличие документов» следует ознакомиться с информацией и нажать кнопку «Продолжить» (рисунок 24).

Подтвердите наличие документов

Реорганизация юридического лица в форме слияния:

- Перечень судов, которые будут использоваться для осуществления буксировок, и копий документов подтверждающих реорганизацию юридического лица в форме слияния, наличие лицензии у каждого участвующего в слиянии юридического лица по состоянию на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на один и тот же вид деятельности

Изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности:

- Перечень судов, которые будут использоваться для осуществления буксировок, и копий документов:
- Копии правоустанавливающих документов, на основании которых будут использоваться суда;
- Копии договоров страхования жизни и здоровья членов экипажей судов при исполнении ими служебных обязанностей;
- Копия плана чрезвычайных мер по борьбе с загрязнением нефтью, предусмотренного Международной конвенцией по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней), для морского судна (для судов, к которым применяются требования указанной Конвенции);
- Копия судового билета (для маломерного судна)

Изменение сведений о судах:

- Перечень судов, которые будут использоваться для осуществления буксировок, и копий документов подтверждающих изменение сведений о судах

— Документы нужно будет предоставить на проверку

Если какого-то документа нет, лицензия не будет предоставлена. Подробнее о требованиях – п. 7 ст. 14 Закона о лицензировании

Нажимая «Продолжить», вы подтверждаете наличие документов, соглашаетесь с передачей, обработкой и использованием данных, своих и сотрудников, государственным органам в целях оказания услуги

Продолжить

Рисунок 21 - форма подтвердите наличие документов

Шаг №18. На форме «Загрузите документы» следует загрузить перечисленные в описании документы, перенеся файлы в соответствующее окно или используя кнопку «Выбрать файлы». Пример заполнения представлен на рисунке 22.

Загрузите документы

Документы для загрузки

Можно приложить файлы по одному или собрать в единый архив

Реорганизация юридического лица в форме слияния:

- Перечень судов, которые будут использоваться для осуществления буксировок, и копий документов подтверждающих реорганизацию юридического лица в форме слияния, наличие лицензии у каждого участвующего в слиянии юридического лица по состоянию на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на один и тот же вид деятельности

Изменение мест осуществления лицензируемого вида деятельности:

- Перечень судов, которые будут использоваться для осуществления буксировок, и копий документов:
- Копии правоустанавливающих документов, на основании которых будут использоваться суда;
- Копии договоров страхования жизни и здоровья членов экипажей судов при исполнении ими служебных обязанностей;
- Копия плана чрезвычайных мер по борьбе с загрязнением нефтью, предусмотренного Международной конвенцией по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (с изменениями, внесенными Протоколом 1978 года к ней), для морского судна (для судов, к которым применяются требования указанной Конвенции);
- Копия судового билета (для маломерного судна)

Изменение сведений о судах:

- Перечень судов, которые будут использоваться для осуществления буксировок, и копий документов подтверждающих изменение сведений о судах

— Проверьте качество фото или скана

Для загрузки выберите файл с расширением: *.JPEG, *.PDF, *.CSV, *.XLS, *.XLSX, *.DOC, *.DOCX, *.JPG, *.PNG, *.ZIP, *.RAR.

Максимально допустимый размер файла — 1 Гб

ZIP

тестовая загрузка документов.zip | 24 Кб

Удалить

Перетащите файлы или выберите на компьютере



Выбрать файлы

Продолжить

Рисунок 22 – форма загрузки документов

Шаг №19. На форме «Выберите территориальный лицензирующий орган» следует выбрать из выпадающего списка территориальный лицензирующий орган на основании адреса регистрации Заявителя. Выбирать лицензирующий орган следует на основании адреса регистрации субъекта. Адреса территориальных отделов и управлений для сопоставления указаны на сайте <https://rostransnadzor.gov.ru/reforma-kontrol-no-nadzornoj-devatel-nosti/publicny-e-obsuzhdeniya-pravoprimenitel-noj-praktiki/territorial-nye-upravleniya/gosmorrechnadzor>. Образец представлен на рисунках 23, 23.1.

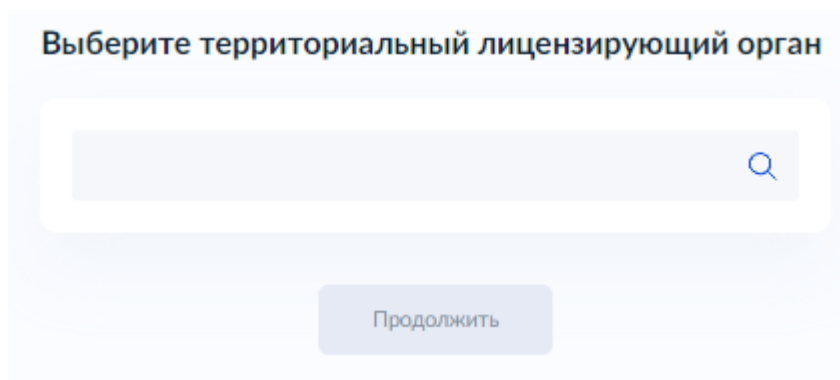
The image shows a web form titled "Выберите территориальный лицензирующий орган". It features a search input field with a magnifying glass icon on the right. Below the input field is a button labeled "Продолжить".

Рисунок 23 – форма выбора территориального лицензирующего органа

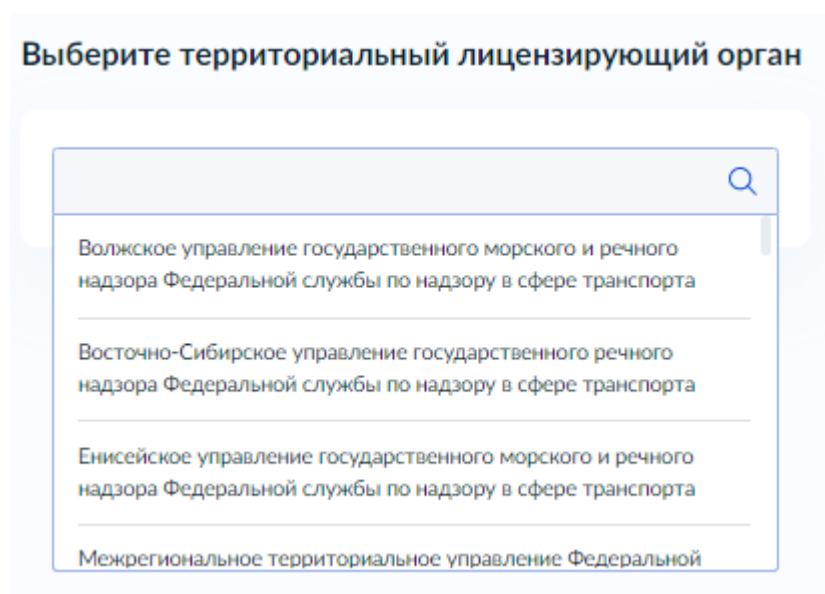
The image shows the same web form as in Figure 23, but with a dropdown menu open. The dropdown list contains four entries, each representing a regional office of the Federal Service for Transport Supervision: "Волжское управление государственного морского и речного надзора...", "Восточно-Сибирское управление государственного речного надзора...", "Енисейское управление государственного морского и речного надзора...", and "Межрегиональное территориальное управление Федеральной...".

Рисунок 23.1 – список лицензирующих органов для выбора

Шаг №20. На форме «Подпишите заявление» следует:

1. Скачать pdf-файл заявления, нажатием «Скачайте pdf-файл».
2. Подписать скаченный pdf-файл усиленной квалифицированной электронной записью. Например, с помощью программы «КриптоАРМ ГОСТ».
3. Добавить полученный файл .sig и .pdf файл заявления в архив .zip (рисунок 25).
4. Загрузить полученный архив в формате .zip.

Пример заполнения представлен на рисунке 24. После нажатия кнопки «Отправить» произойдет переход на форму «Заявление отправлено» (рисунок 26). Посмотреть отправленное заявление можно в личном кабинете.

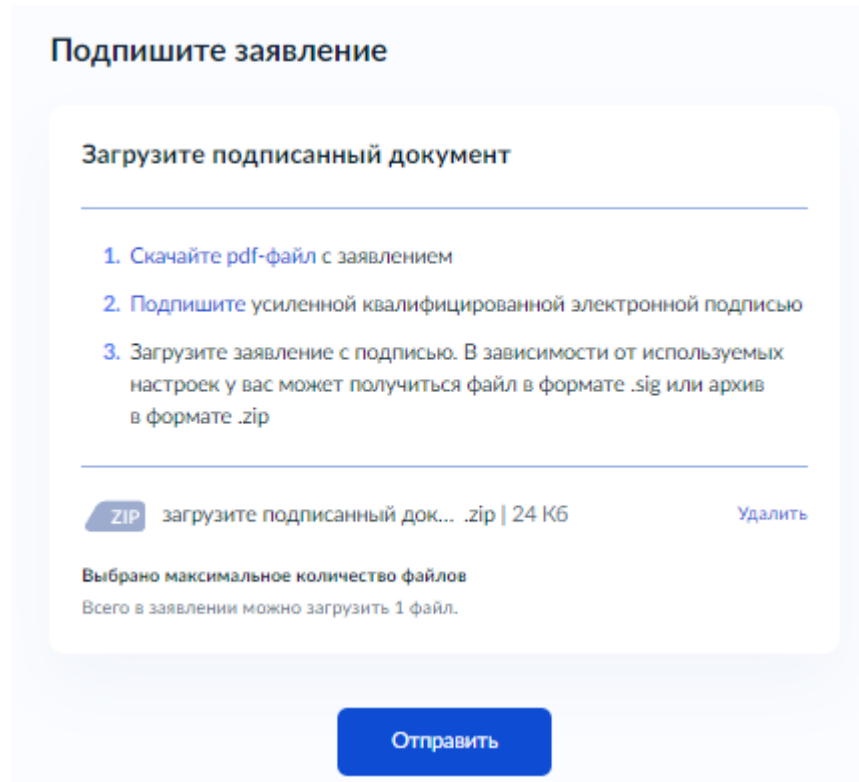


Рисунок 24 – форма подписания заявления

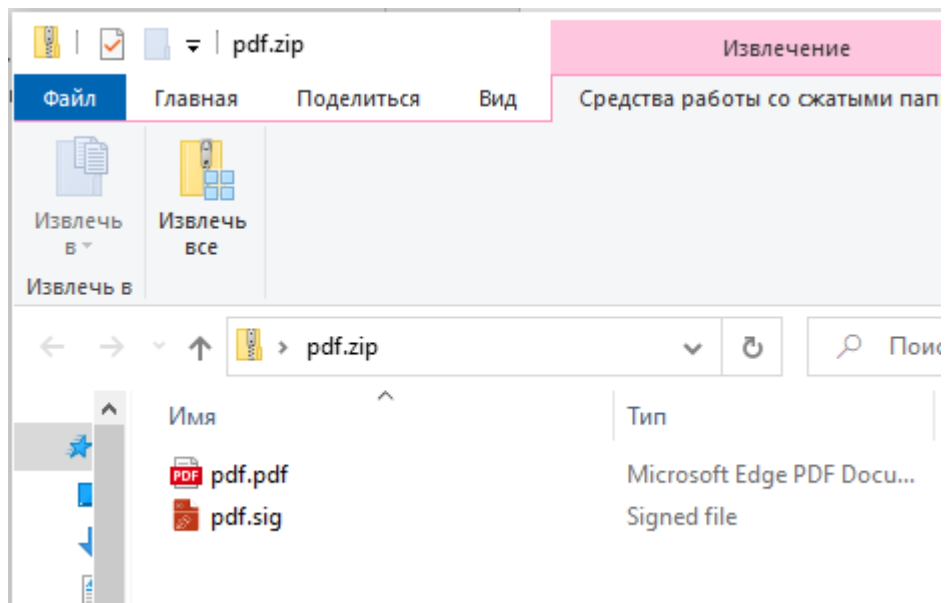


Рисунок 25 - пример загружаемого архива .zip

Заявление отправлено

Заявление будет рассматриваться по адресу:

🏠 Волжское управление государственного морского и речного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта
603001, г. Нижний Новгород, ул. Рождественская, д.21 «Е», а/я 75

🕒 Процедура займёт до 30 рабочих дней

Что дальше

1. Будет назначена проверка, на которой проверят оригиналы документов, наличие необходимого оборудования и специалистов
2. Если будет установлено, что лицензионные требования соблюдены, в личный кабинет поступит выписка из реестра лицензий, подписанная электронной подписью

[В личный кабинет](#)

Рисунок 26 – форма «Заявление отправлено»